

BESZÁMOLÓ TAKÁCS DALMA

2022. március 1.- március 31. között végzett tevékenységéről

EHK ÜLÉSEKEN VALÓ RÉSZVÉTEL

2022. március 03. - EHK ülés
2022. március 10. - EHK ülés
2022. március 17. - EHK ülés
2022. március 24. - EHK ülés
2022. március 31. - EHK ülés

SZENÁTUSI, EGYETEMI BIZOTTSÁGI ÜLÉS RÉSZVÉTEL

2022.03.28. - Szenátuson való részvétel

SZEMÉLYES EGYEZTETÉSEK

2022.03.17. - Tudásátadás Magyar Boglárkával a nyomtatásokról és a teremfoglalásokról
2022.03.18. - Egyeztetés Pekár Zoltánnal a HÖÖK KGY költségeivel kapcsolatban
2022.03.18. - Megbeszélés Ilyés Andrással a BME Aerospace Team alapításáról
2022.03.24. - Személyes megbeszélésen való részvétel Ilyés Andrással az Aerospace Team csapat SZMSZ módosításával kapcsolatban
2022.03.27. - Egyeztetés Lukács Bálinttal a gazdasági referens feladatkörrel kapcsolatban
2022.03.30. - Egyeztetés Magyar Boglárkával a gazdasági referens feladatkörrel kapcsolatban
2022.03.31 - Megbeszélésen való részvétel az EHK gazdasági folyamatairól Szili Ákossal és Béres Mátéval.

BELSŐ BIZOTTSÁGI ÜLÉSEKEN VALÓ RÉSZVÉTEL

2022.március 22. - Stratégiai Bizottság
2022. március 23. - Belső Pályázati Bizottság

BIZOTTSÁGI MUNKÁK

Belső Pályázati Bizottsággal kapcsolatos tevékenységek:

- Jó tanuló, Jó sportoló ösztöndíj pályázatok bírálása
- Jó tanuló, Jó sportoló ösztöndíj pályázatok bírálása

REFERENSI, FELELŐSI FELADATOK, PROJEKTEK

Gazdasági referensi pozícióval kapcsolatos tevékenységek:

Állandó tevékenységek:

- Teremfoglalások intézése az időszak folyamán
- Plakátnyomtatás igények kezelése
- Kapcsolattartás Acosta Eszterrel HSZI kérvényekkel kapcsolatban
- Rendszeres kapcsolattartás a kari hallgatói képviseletek gazdasági referenseivel

Eseti tevékenységek:

- Szakkollégiumok kérvényeinek ellenőrzése

Projektek:

EGYÉB FELADATOK

- Ügyelet tartása
- KHK Szakmai hétvége során végzett tevékenységek:
- Pakolás a tábor előkészítése során
- Rendezvény operatív segítése
- Szekciók előkészületeiben való segédkezés
- Ügyelet tartása
- Ügyelet tartása
- Menekülthelyzettel kapcsolatos dokumentumok lefordítása angol nyelvre
- Ügyelet tartása

Az értékelt időszakban elért pontszám: 67,8

Az értékelt időszakban elnyert ösztöndíj összege: 67 800 Ft

